**УТВЕРЖДЕНА**

Конкурсной комиссией ООО «ТрансЛес»

(Протокол заседания Конкурсной комиссии

от «01» ноября 2023 г. № 11-КК)

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**(1 лот – 7 ед. без встречных обязательств по поставке запасных частей)**

г. Москва 2023 г.

Содержание

[1. Общие положения 3](#_Toc118309861)

[1.1. Основные положения 3](#_Toc118309862)

[1.2. Разъяснения документации 8](#_Toc118309863)

[1.3. Дополнения и изменения к документации запроса предложений 9](#_Toc118309864)

[1.4. Заявка 9](#_Toc118309865)

[1.5. Порядок, место, даты и время начала и окончания срока подачи Заявки 9](#_Toc118309866)

[1.6. Изменения Заявок и их отзыв 10](#_Toc118309867)

[1.7. Рассмотрение и оценка Заявок 10](#_Toc118309868)

[1.8. Оценка Претендента на соответствие общим квалификационным требованиям. 11](#_Toc118309869)

[1.9. Порядок определения победителя Запроса предложений. 13](#_Toc118309870)

[1.10. Права Заказчика 13](#_Toc118309871)

[1.11. Недобросовестные действия Участника 13](#_Toc118309872)

[1.12. Соблюдение конфиденциальности 14](#_Toc118309873)

[Приложение № 1 к Документации запроса предложений 15](#_Toc118309874)

[Приложение № 2 к Документации запроса предложений 16](#_Toc118309875)

[Приложение № 3 к Документации запроса предложений 20](#_Toc118309876)

[Приложение № 4 к Документации запроса предложений 23](#_Toc118309877)

[Приложение № 5 к Документации запроса предложений 24](#_Toc118309878)

1. **Общие положения**
   1. **Основные положения**

Общество с ограниченной ответственностью «ТрансЛес» (далее – Заказчик/Общество) извещает о проведении запроса предложений на право заключения договора на реализацию вагонов, подлежащих утилизации (т.е. вагонов с истекшим/истекающим сроком службы). При этом, под истекающим сроком службы понимается срок не более 18 месяцев до окончания срока службы) без встречных обязательств по поставке запасных частей.

Адрес местонахождения Заказчика/ Почтовый адрес Заказчика: 127006, г. Москва, ул. Краснопролетарская, 4. Бизнес центр «Эрмитаж плаза».

E-mail: info@transles.biz.

Контактные лица:

1. Пряников Кирилл Алексеевич, тел. (495) 984 54 56, (доб. 31-10), электронная почта [Kirill.Pryanikov@dholding.ru](mailto:Kirill.Pryanikov@dholding.ru).

Извещение публикуется на электронной торговой площадке (ЭТП) АО «Единая электронная торговая площадка» на срок не менее 10 календарных дней до даты окончания приема заявок.

Предусмотренная настоящей Документацией процедура не является торгами, в том смысле и значении, которые придаются им Гражданским кодексом Российской Федерации, но при этом обладает признаками открытости и самостоятельного конкурентного способа определения покупателей, с учетом специфики железнодорожной сферы и технологической деятельности Заказчика.

Проведение запроса предложений не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не регулируется Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О Закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура продажи также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура продажи не накладывает на Общество соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Общие условия запроса предложений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание** |
| 1 | Способ и форма проведения процедуры | Запрос предложений на право заключения договора на реализацию вагонов, подлежащих утилизации, без встречных обязательств по поставке запасных частей.  Заявки подаются участниками согласно изложенному в настоящем извещении и в документации запроса предложений (далее – Документация). |
| 2 | Заказчик | Общество с ограниченной ответственностью «ТрансЛес». |
| 3 | Контактная информация | Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Краснопролетарская, 4. Бизнес центр «Эрмитаж плаза».  Почтовый адрес: 127006, г. Москва, ул. Краснопролетарская, 4. Бизнес центр «Эрмитаж плаза».  Контактное лицо по запросу предложений: Пряников Кирилл Алексеевич.  Адрес электронной почты контактного лица: [Kirill.Pryanikov@dholding.ru](mailto:Kirill.Pryanikov@dholding.ru)  Номер контактного телефона: (495) 984 54 56, (доб. 31-10),  Адрес корпоративного сайта заказчика: [www.transles.ru](http://www.transles.ru).  Предложения и замечания по Запросу предложений и Документации к нему направляются также (одновременно) на следующий электронный адрес: Nikita.Efremov@dholding.ru |
| 4 | Предмет договора (лота) | Вагоны-платформы для перевозки лесоматериалов;  вагоны-платформы универсальные  - в виде крупногабаритных металлических конструкций (КГМК), модели:  13-6887, 13-4012-03, 13-4012-06 |
| 5 | Количество продаваемых вагонов | 7 вагонов |
| 6 | Сетевой номер вагона (ов) | 42173757  42306316  42318618  42327148  42327478  44907087  54851928 |
| 7 | Дата окончания срока службы вагонов | 42173757 01.04.2024  42306316 01.07.2024  42318618 01.07.2024  42327148 01.05.2024  42327478 01.06.2024  44907087 01.06.2024  54851928 01.02.2024 |
| 8 | Место поставки вагонов (по каждому лоту) | Железные дороги предполагаемой дислокации на момент реализации:  ДВС – 3 ед.,  КБШ – 1 ед.,  МСК – 1 ед.,  ПРВ – 1 ед.,  ЮУР – 1 ед. |
| 9 | Дополнительные требования/критерии для заключения договора | Условие о запрете эксплуатации вагонов в груженом состоянии, реализуемых в рамках настоящего запроса предложений, на сети РЖД. |
| 10 | Начальная цена продажи (по лоту) | Не установлена. Все расходы Покупателя, связанные с поставкой и приёмкой вагонов, производятся за счет Покупателя на условиях, определенных в Приложении № 5 к Документации (Проект Договора). |
| 11 | Условия и сроки поставки (по каждому лоту) | **Срок поставки до 30.04.2024**  Номенклатура, количество, цена, сроки, место передачи вагонов определяются в спецификации.  Вагоны передаются в техническом состоянии «как есть» (то есть могут не отвечать требованиям, обычно предъявляемым к подвижному составу, могут быть не введены в эксплуатацию, не являться технически исправными, коммерчески пригодными, очищенными от остатков грузов). |
| 12 | Валюта продажи | Рубль РФ. |
| 13 | Форма оплаты | Безналичный расчет. |
| 14 | Сроки и порядок оплаты (по лоту) | На условиях, предусмотренных Договором (Приложения № 5 к Документации). |
| 15 | Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений | Не требуется. |
| 16 | Срок, место и порядок предоставления документации | Документация предоставляется посредством размещения на ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка» и на корпоративном сайте ООО «ТрансЛес» [www.transles.ru](http://www.transles.ru/).  Плата за предоставление Документации не взимается. |
| 17 | Размер, порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора | Банковская гарантия от банка, входящего в топ-20 по размеру чистых активов (или иного банка по соглашению сторон) или условие о 100% предоплате, если иное решение не принято Конкурсной комиссией. |
| 18 | Размер, порядок и срок предоставления обеспечения заявки на участие в запросе предложений. | Не требуется. |
| 19 | Общие квалификационные требования к участникам запроса предложений (претенденты, не соответствующие требованиям, могут быть не допущены к участию в запросе предложений) | **Общие квалификационные требования (претенденты, не соответствующие данным требованиям, не проходят квалификационный отбор):**  1) участник должен являться лицом, и обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора/договоров по результатам запроса предложений;  2) участник не должен иметь материальной задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с Компанией;  3) участник не должен находиться в процессе ликвидации и в его отношении не должна применяться процедура банкротства;  4) участник не должен быть признан несостоятельным (банкротом);  5) на имущество участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена;  6) в отношении участника отсутствуют факты неисполнения/ненадлежащего исполнения им своих договорных обязательств перед Компаниями группы. |
| 20 | Специализированные квалификационные требования | 1) предложение максимальной рыночной цены;  2) в случае экспорта реализуемых вагонов: опыт импорта вагонов, бывших в эксплуатации или наличие необходимых договоров с таможенным брокером, зоной СВХ (отстоя вагонов) и т.д.;  3) наличие банковской гарантии от банка, входящего в топ-20 по размеру чистых активов (или иного банка по соглашению сторон) или условие о 100% предоплате. |
| 21 | Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в запросе предложений, место подачи заявок | Дата и время начала приема заявок: 18:00 по московскому времени «01» ноября 2023 года.  Дата и время окончания приема заявок 18:00 по московскому времени «13» ноября 2023 года.  Место подачи заявок: ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) |
| 22 | Дата определения победителя запроса предложений | Не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в Запросе предложений по лоту. |

* + 1. Срок подписания договора Победителем запроса предложений - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения от Заказчика.
    2. Договор на реализацию вагонов, подлежащих утилизации, заключается на условиях, указанных в Приложениях к документации, по цене Победителя запроса предложений. Срок подписания договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика.

В случае непредставления Победителем запроса предложений в установленный п.1.1.2. настоящей документации срок подписанного экземпляра договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, занявшим второе место после победителя.

Договор на реализацию вагонов, подлежащих утилизации, заключается по форме Приложения № 5 к настоящей документации в соответствии с законодательством Российской Федерации, внутренними документами Заказчика.

* + 1. Документация размещена на сайте ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка» и на сайте ООО «ТрансЛес» [www.transles.ru](http://www.rusagrotrans.ru).
    2. Юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящей документацией и получившие ее в установленном порядке, подавшие Заявки для участия в настоящем запрос предложений, признаются Участниками запроса предложений.
  1. **Разъяснения документации**
     1. Для разъяснения в отношении Документации Претенденты могут обращаться с запросами в адрес Заказчика через личный кабинет ЭТП   
        АО «Единая электронная торговая площадка».
     2. Заказчик предоставляет разъяснения в течение 2 (двух) рабочих дней с дня получения запросов Претендентов.
  2. **Дополнения и изменения к документации запроса предложений**
     1. В любое время, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи Заявок, Заказчик может внести дополнения и изменения в документацию запроса предложений.
  3. **Заявка**
     1. Один Претендент имеет право подать только одну Заявку на участие в запрос предложений.
     2. Предложение должно быть оформлено на русском языке.
     3. Вся переписка, связанная с проведением запрос предложений, ведется на русском языке.
     4. Претендент, Заявка которого не соответствует требованиям настоящей Документации, не допускается к участию в запрос предложений.
     5. Подать Заявку на участие в запросе предложений вправе только зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке участник запроса предложений путем направления такой Заявки оператору электронной площадки.
  4. **Порядок, место, даты и время начала и окончания срока подачи Заявки**
     1. Заявка может быть подана, начиная с «01» ноября 2023 года 18 часов 00 минут по московскому времени на ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка».

Прием Заявок прекращается «13» ноября 2023 года в 18 часов 00 минут по московскому времени.

* + 1. Заказчик вправе по своему усмотрению перенести окончательную дату подачи заявок на более поздний срок, внеся дополнения в Документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и Претендентов продлевается с учетом измененной окончательной даты.
    2. Запрос предложений признается состоявшимся, если поданы Заявки не менее, чем от 1 (одного) Участников.
    3. Запрос предложений признается несостоявшимся, если подана Заявка менее, чем от 1 (одного) Участника.
  1. **Изменения Заявок и их отзыв**
     1. Претендент вправе отозвать свою Заявку до момента окончания срока подачи заявок.
  2. **Рассмотрение и оценка Заявок**
     1. Заказчик рассматривает Заявки на соответствие требованиям, установленным Документацией в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих после даты окончания приема Заявок.
     2. На основании результатов рассмотрения Заявок Заказчиком принимается решение о допуске к участию в Запросе предложений Претендента и о признании Претендента, подавшего Заявку, Участником Запроса предложений или об отказе в допуске такого Претендента к участию в Запросе предложений в установленном порядке, что указывается в протоколе рассмотрения Заявок.
     3. Заказчик не рассматривает Заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении Запроса предложений.
     4. В случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Запросе предложений всех Претендентов, подавших предложения, Запрос предложений признается несостоявшимся.
     5. Оценка Заявок осуществляется Заказчиком по следующим критериям:

- соблюдение требований, изложенных в Извещении;

- соответствие Претендента общим квалификационным требованиям, указанным в Документации.

* + 1. На основании результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в Запросе предложений и о признании его Участником или об отказе в допуске претендента к участию в Запросе предложений. Решение об отказе в допуске Претендента к участию в Запросе предложений принимается в случае, если:

- Претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам Запроса предложений;

- заявка не соответствует предъявляемым требованиям (п. 1.8.3. Документации);

- представленные Претендентом документы содержат недостоверные сведения;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Извещении и Документации;

- предложение подписано лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

* + 1. Решение о выборе Претендентов, допущенных к Запросу предложений, указывается в протоколе рассмотрения Заявок Конкурсной комиссии.
    2. Конкурсная комиссия оценивает квалификацию всех Претендентов и принимает решение о соответствии или несоответствии каждого Претендента, представившего заявку на участие в Запросе предложений, квалификационным требованиям. При принятии такого решения Конкурсная комиссия руководствуется только требованиями, установленными в настоящем Документации и Извещении.
  1. **Оценка Претендента на соответствие общим квалификационным требованиям.**
     1. К участию в Запросе предложений допускаются юридические лица или индивидуальные предприниматели независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, полностью удовлетворяющие общим требованиям:

- Претендент должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора/договоров по результатам запроса предложений;

- Претендент не должен иметь материальной задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с Компанией;

- Претендент не должен находиться в процессе ликвидации и в его отношении не должна применяться процедура банкротства;

- Претендент не должен быть признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество Претендента не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена.

* + 1. **Для подтверждения соответствия квалификационным требованиям Претендент предоставляет следующие документы в составе Заявки:**

- заявка (Приложение № 3 к Документации);

- письменное обращение в ООО «ТрансЛес» (Приложение № 2 к Документации);

- анкета участника запроса предложений (Приложение № 4 к Документации);

- Свидетельство о государственной регистрации и свидетельство о постановке на налоговый учет претендента (копии, заверенные надлежащим образом);

- учредительные документы в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке (копии, заверенные надлежащим образом);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в установленном порядке (оригинал или копии);

- протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени Претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени участника без доверенности (оригинал или копии, заверенные надлежащим образом);

- доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал);

- бухгалтерский баланс и отчеты о прибылях и убытках за предыдущий отчетный период (копии, заверенные надлежащим образом с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением копии протокола входного контроля);

- заверение руководителя Претендента об отсутствии задолженности по уплате налогов;

- заверение руководителя Претендента о том, что в отношении Претендента исполнительные производства на сумму более 5 млн рублей не возбуждены, а также о том, что на имущество Претендента не наложен арест, а экономическая деятельность Претендента не приостановлена по решению суда или уполномоченного государственного органа (оригинал);

- сведения о соответствии Претендентов Запроса предложений квалификационным требованиям и документы, подтверждающие соответствие требованиям (могут предоставляться по запросу);

1.8.4. Заказчик изучает квалификацию Претендентов и ее соответствие требованиям на основании представленных Претендентами документов.

1.8.5. В ходе изучения заявок Претендентов Заказчик имеет право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также юридические и физические лица, указанные в Заявке Претендента, для проверки достоверности указанных сведений.

1.8.6. Указание неверных сведений может служить основанием для отклонения Заявки Претендента.

* 1. **Порядок определения победителя Запроса предложений.**
     1. Победителем Запроса предложений признается Участник, который сделал самое высокое ценовое предложение по итогам Запроса предложений. Предложению такого участника присваивается первый порядковый номер.
  2. **Права Заказчика**
     1. По итогам проведения запроса предложений Заказчик не обязан заключать договор с Победителем Запроса предложений.
     2. При необходимости Заказчик имеет право затребовать от Участника дополнительные документы и информацию.
  3. **Недобросовестные действия Участника**
     1. К недобросовестным действиям Участников относятся действия, которые выражаются в том, что Участник, подавший Заявку, прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) Заказчика вознаграждение в любой форме (предложение о найме или какая-либо другая услуга, либо материальное вознаграждение) в целях оказания воздействия на проведение запроса предложений, совершение иного действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчиком.
     2. Заказчик, в случае установления им недобросовестности действий Участника, отстраняет его от участия в Запросе предложений.
  4. **Соблюдение конфиденциальности**
     1. Информация относительно результатов запроса предложений: изучения, оценки и сопоставления предложений не подлежит разглашению Участникам запроса предложений.

# Приложение № 1 к Документации запроса предложений

|  |
| --- |
| *Печатается на официальном*  *бланке организации-Претендента*  Письменное обращение  Исх. №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Председателю Конкурсной комиссии ООО «ТрансЛес»**  **Р.В. Пряникову** |

**Уважаемый Руслан Васильевич!**

Изучив Извещение о проведении запроса предложений, на право заключения договора на реализацию вагонов, подлежащих утилизации, без встречных обязательств по поставке запасных частей (7 ед. КГМК), наша организация выражает свою заинтересованность в участии в запросе предложений, в связи с чем направляем Вам информацию (необходимо указать следующую информацию):

Наименование, место нахождения, банковские реквизиты.

Опыт участия в выполнения аналогичных процедурах.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

*Печать организации*

Исп.

Ф.И.О.

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 2 к Документации запроса предложений

*Печатается на официальном*

*бланке организации-Участника*

ЗАЯВКА

|  |  |
| --- | --- |
| В Конкурсную комиссию  ООО «ТрансЛес» | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Претендент), а также полностью изучив всю информацию по запросу предложений с квалификационным отбором по выбору покупателя вагонов, подлежащих утилизации (далее – запрос предложений), – нижеподписавшийся настоящим подает заявку на участие в вышеуказанном запрос предложений.

К настоящей заявке прилагаются копии документов, определяющих юридический статус Претендента и подтверждение соответствия требованиям Заказчика.

Конкурсной комиссии Заказчика или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия запрашивать информацию или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с настоящей заявкой, а также обращаться к обслуживающим банкам и клиентам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Предложение служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую Конкурсная комиссия Заказчика сочтет необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Претендента.

Данная заявка подается с пониманием того, что:

- результаты рассмотрения предложения зависят от проверки всех данных, представленных Претендентом на момент проведения запроса предложений, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представлении заявки ответственность целиком и полностью будет лежать на Претенденте;

- конкурсная комиссия оставляет за собой право не рассматривать заявки, ненадлежащим образом оформленные и несоответствующие требованиям документации запроса предложений, а также перенести дату рассмотрения заявок или прекратить процедуры без дополнительных объяснений.

- конкурсная комиссия не несет ответственности за вышеперечисленные действия и не берет на себя обязательства информировать Претендентов и Участников об их причинах.

В случае признания нашей организации победителем запроса предложений мы обязуемся заключить договор по форме приложения № 5 к документации запроса предложений по цене, при которой признали победителем запроса предложений.

Заказчик и его уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Справки по общим вопросам и вопросам управления** | |
| ФИО | Телефон, Электронная почта |
| **Справки по кадровым вопросам** | |
| ФИО | Телефон, Электронная почта |
| **Справки по финансовым вопросам** | |
| ФИО | Телефон, Электронная почта |

Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и предоставленные сведения в Заявке, заполненной должным образом, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Приложения:**

* письменное обращение в ООО «ТрансЛес» (Приложение № 1 к Документации запроса предложений);
* анкета участника запроса предложений (Приложение № 3 к Документации запроса предложений);
* Свидетельство о государственной регистрации и свидетельство о постановке на налоговый учет претендента (копии, заверенные надлежащим образом);
* учредительные документы в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке (копии, заверенные надлежащим образом);
* выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в установленном порядке (оригинал или копии);
* протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени Претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени участника без доверенности (оригинал или копии, заверенные надлежащим образом);
* доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал);
* бухгалтерский баланс и отчеты о прибылях и убытках за предыдущий отчетный период (копии, заверенные надлежащим образом с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением копии протокола входного контроля);
* заверение руководителя Претендента об отсутствии задолженности по уплате налогов;
* заверение руководителя Претендента о том, что в отношении Претендента исполнительные производства на сумму более 5 млн рублей не возбуждены, а также о том, что на имущество Претендента не наложен арест, а экономическая деятельность Претендента не приостановлена по решению суда или уполномоченного государственного органа (оригинал).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (Должность, подпись, ФИО) "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

# Приложение № 3 к Документации запроса предложений

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название компании, ОГРН, ИНН |  | | Дата заполнения анкеты | | |  |
| **Общая информация о компании:** | | | | | | |
| Адрес | Адрес юридического лица в пределах его места нахождения | |  | | | |
| почтовый | |  | | | |
| Телефон |  | | Электронная почта | |  | |
| Сайт |  | | | | | |
| Генеральный директор |  | | | | | |
| Телефон, адрес эл. почты |  | | | | | |
| Контактное лицо (Ф.И.О., должность) |  | | | | | |
| Телефон, адрес эл. почты |  | | | | | |
| Главный бухгалтер |  | | | | | |
| Телефон, адрес эл. почты |  | | | | | |
| Банковские  реквизиты |  | | | | | |
| Дата создания  Компании |  | | | | | |
| Состав учредителей |  | | | | | |
| Взаимозависимость по отношению к ООО «ТрансЛес» |  | | | | | |
| Правоустанавливающие документы по указанному адресу ЮЛ в пределах его места нахождения (указать реквизиты) | Договор аренды нежилого помещения | | | | | |
| Свидетельство о праве собственности на нежилое помещение | | | | | |
| **Деятельность компании:** | | | | | | |
| Основой вид деятельности |  | | | | | |
| Другие виды деятельности |  | | | | | |
| Годовая выручка от реализации продукции/услуг (без НДС) в рублях за последние 12 отчетных месяцев (по отчету о финансовых результатах) | | | |  | | |
| Размер коммерческих и управленческих расходов (без НДС) в рублях за последние 12 отчетных месяцев (по отчету о финансовых результатах) | | | |  | | |
| География оказания услуг | |  | | | | |
| Среднесписочная численность персонала за последние 12 месяцев |  | | | | | |
| Балансовая стоимость основных средств на последнюю отчетную дату (с отдельным указанием стоимости производственных ОС) |  | | | | | |
| Наличие производственных активов |  | | | | | |
| Наличие складских помещений |  | | | | | |
| Наличие транспортных средств |  | | | | | |
| **Наличие судебно-арбитражной практики** | | | | | | |
| Находится ли организация в стадии банкротства или ликвидации |  | | | | | |
| Другая информация, которую вы бы хотели о себе сообщить |  | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (Должность, подпись, ФИО) "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

# Приложение № 4 к Документации запроса предложений

Опись документов, прилагаемых к Заявке

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
|  |  |  |  |

Имеющий полномочия подписать Опись документов, прилагаемых к Заявке Претендента от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (Должность, подпись, ФИО) "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

# Приложение № 5 к Документации запроса предложений

Проект договора

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Общество с ограниченной ответственностью «ТрансЛес»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в период действия настоящего Договора обязуется передавать в собственность Покупателю бывшие в употреблении грузовые вагоны в состоянии «как есть» (то есть вагоны могут не отвечать требованиям, обычно предъявляемым к подвижному составу, могут быть не введены в эксплуатацию, являться технически неисправными, коммерчески непригодными), срок службы которых истек и/или истекает в 20\_\_ году, для целей дальнейшей утилизации в виде крупногабаритных металлических конструкций (далее по тексту - КГМК), а Покупатель обязуется принимать и оплачивать КГМК на условиях, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему.

1.2. Номенклатура КГМК, количество, цена, сроки, наименование и реквизиты фактического Грузополучателя и иные условия поставки определены Сторонами в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору) (далее - Спецификация).

1.3. Продавец гарантирует, что КГМК находятся у него во владении на законном основании, свободны от прав третьих лиц, не заложены, не находятся под арестом, не обременены другими обязательствами, Продавец вправе распоряжаться КГМК, в том числе поставить его Покупателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.4. Покупатель гарантирует, что КГМК приобретаются им для целей дальнейшей утилизации и не будут использованы для перевозок грузов.

**2. Цена КГМК и порядок оплаты**

2.1. Цена каждой единицы КГМК определяется Сторонами в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Валютой Договора и валютой платежей является российский рубль (код ОКВ 643).

2.3. Оплата за КГМК производится Покупателем в валюте платежа в безналичном порядке банковским переводом на расчетный счет Продавца, указанный в Разделе 14 настоящего Договора.

2.4. Датой оплаты за КГМК (исполнение обязательств по оплате) считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Продавца в соответствии с Графиком платежей (приложение № 3 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), в размере 100% предоплаты – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек), в том числе НДС (20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек), в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Договора.

Все расходы возникшие с момента передачи вагонов, производятся за счет Покупателя.

2.5. Платежные документы должны содержать указание на дату и номер настоящего Договора.

2.6. В случае изменения налогового законодательства ставка НДС будет применяться в соответствии с такими изменениями. При этом цена Договора, включающая НДС, пропорционально изменяется (увеличивается или уменьшается) в части суммы НДС без оформления дополнительного соглашения к Договору.

**3. Условия поставки и приемки КГМК**

3.1. Передача КГМК осуществляется в период, указанный Продавцом в Спецификации к настоящему Договору.

3.2. Продавец информирует Покупателя по факсу или средствам электронной связи, указанным в Разделе 14 настоящего Договора, о готовности отдельных единиц КГМК к их передаче.

3.3. Передача КГМК осуществляется путем оформления и подписания уполномоченными представителями Сторон актов приема-передачи КГМК в течение 5 (пяти) дней с даты прибытия КГМК на станцию утилизации, которую определяет Покупатель. Акт составляется по форме Приложения № 2 к настоящему Договору (по одному экземпляру каждой из сторон). Все расходы, связанные с доставкой КГМК до станции передачи КГМК несет Покупатель.

3.4. После подписания актов приема-передачи КГМК, КГМК считаются переданными Продавцом и принятыми Покупателем. После подписания акта приема-передачи КГМК претензии по качеству поставленных КГМК Продавцом не принимаются.

3.5. Продавец оформляет и передает Покупателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи КГМК, следующие документы:

- Счет-фактуру - 1 (один) экземпляр (оригинал);

- Товарную накладную по форме ТОРГ-12 – 2 экз.

**4. Порядок поставки и приемки КГМК**

4.1. Не позднее чем за 5 (пять) дней до предполагаемой даты прибытия на станцию оформления КГМК на утилизацию, Продавец направляет на электронные адреса Покупателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, перечень вагонов с указанием станции оформления КГМК на утилизацию. В случае если Покупатель не предоставил Продавцу информацию о станции утилизации КГМК в соответствии с п. 3.3. Договора, Продавец направляет вагоны на станцию отстоя в соответствии с п. 7.7. Договора.

4.2. Покупатель самостоятельно осуществляет выбор станции и предприятия, осуществляющего утилизацию КГМК и самостоятельно взаимодействует с ними.

4.3 Покупатель самостоятельно и за свой счет осуществляет оформление КГМК на станцию его утилизации. Оформление заготовки транспортной накладной в АС ЭТРАН осуществляется в течении 1 (одного) дня от даты получения от Продавца информации по п. 4.1. При оформлении транспортной накладной на отправку КГМК в утилизацию Покупатель обеспечивает постановку в перевозочных документах в графе «Особые условия перевозки» отметки «В лом» и тарифную отметку с кодом 51 – «Новые вагоны, в лом, в аренду, на продажу и др.».

4.4. В суточный срок с даты оформления транспортной накладной на отправку КГМК в утилизацию Покупатель информирует Продавца по электронной почте.

4.5. По прибытии КГМК на станцию утилизации Покупатель организует его подачу на пути необщего пользования и закрашивание сетевого номера вагона (КГМК) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты прибытия. По результатам осмотра и закрашивания сетевого номера вагона (КГМК) Покупатель обеспечивает оформление акта о закрашивании номеров вагонов (КГМК).

4.6. Покупатель направляет акт о закрашивании номера вагона (КГМК) на электронный адрес Продавца в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи вагона на пути предприятия, осуществляющего утилизацию КГМК. Оригинал акта о закрашивании номера вагона (КГМК) Покупатель направляет Продавцу по почте.

**5. Обязанности Сторон**

**5.1. Продавец обязан:**

5.1.1. Передавать КГМК Покупателю в лице его полномочного представителя по актам приема-передачи КГМК.

5.1.2. Предоставлять Покупателю надлежащим образом оформленные документы согласно условиям пункта 3.5 настоящего Договора.

5.1.3. Не менее чем за 5 (пять) календарных дней до наступления срока оплаты, согласно Графику платежей (приложение № 3), направить в адрес Покупателя по средствам факсимильной или электронной связи счет на оплату.

5.1.4. Обеспечивать оформление актов на исключение вагонов (КГМК), прибывших на утилизацию, и организовывать их исключение в базе данных АБД ПВ и вагонной модели железнодорожной администрации на основании акта о закрашивании номера, полученного от Покупателя (п. 4.5. Договора), в течение 30 (тридцати) дней с момента его получения.

5.1.5. По запросу Покупателя предоставлять надлежаще оформленные доверенности для оформления в АС ЭТРАН рабочей заготовки электронной накладной на отправление КГМК (железнодорожных вагонов), оплаты железнодорожного тарифа и осуществления иных действий, связанных с доставкой КГМК до станции утилизации.

**5.2. Покупатель обязан:**

5.2.1. Производить оплату в сроки и сумме, согласованные Сторонами в Графике платежей.

5.2.2. Осуществлять приемку КГМК в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором и Спецификацией.

5.2.3. Подписывать акты приема-передачи КГМК.

5.2.4. При получении от Продавца оригинала Акта приема-передачи, ТОРГ-12 КГМК в течение 1 (одного) рабочего дня подписать указанный акт и ТОРГ-12 уполномоченным лицом, поставить печать, и один экземпляр вернуть Продавцу.

5.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока службы КГМК (в качестве вагона согласно данных базы АБД ПВ) закрашивать инвентарные номера КГМК, оформлять и направлять Продавцу акты о закрашивании номеров вагонов, составленные по форме приложения № 4 к настоящему Договору.

5.2.6. При получении от Продавца документов, подтверждающих исключение сетевых номеров вагонов из АБД ПВ, в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивать их удаление в базе ОАО «РЖД» через техническую контору на станции назначения КГМК.

5.2.7. Самостоятельно и за свой счет обеспечивать оформление транспортной накладной в АС ЭТРАН на отправку КГМК на станции утилизации в течении 1 (одних) суток от даты получения от Продавца информации согласно п. 4.1. Договора.

5.2.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**6. Переход права собственности и рисков на КГМК**

6.1. Датой поставки КГМК и датой перехода права собственности, а также риска случайной гибели или утраты КГМК, является дата подписания Сторонами акта приема-передачи КГМК. В случае не подписания акта приема-передачи КГМК без предоставления одной из Сторон мотивированного отказа, акт приема-передачи КГМК считается подписанным обеими Сторонами на следующий день после истечения срока, указанного в п. 3.3 настоящего Договора.

С даты подписания акта приема-передачи КГМК Покупатель несет полную ответственность за КГМК и расходы, связанные с их транспортировкой, утилизацией, размещением, хранением и т.п.

**7. Ответственность Сторон.**

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные в связи с этим убытки.

7.2. При нарушении Покупателем срока оплаты, в том числе срока осуществления предварительной оплаты, Продавец вправе потребовать от Покупателя, а Покупатель обязуется оплатить штрафную неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от просроченной к оплате суммы, за каждый день просрочки.

Помимо неустойки, Покупатель возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с несвоевременной оплатой Покупателем КГМК по настоящему Договору, в том числе расходы по уплате административных и иных штрафов.

7.3. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

7.4. В случае нарушения Покупателем срока возврата КГМК в соответствии с п. 11.2., п. 11.3. настоящего Договора, Продавец вправе потребовать, а Покупатель обязуется оплатить штраф в размере 1500 руб. (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) в день за каждый КГМК, в отношении которого Покупателем было допущено нарушение обязательств по Договору, до даты возврата Продавцу КГМК.

7.5. В случае нарушения Покупателем сроков приемки КГМК   
(п. 5.2.2. Договора), Продавец вправе потребовать, а Покупатель обязуется оплатить штраф в размере 1500 руб. (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) в день за каждый КГМК, в отношении которого было допущено нарушение срока приемки, до даты исполнения обязательства Покупателя по приемке КГМК, кроме того Покупатель обязуется возместить все расходы и убытки Продавца, связанные с несвоевременным приемом КГМК Покупателем, в том числе все расходы и убытки, возникшие в результате простоя Вагонов в ожидании подачи на станции утилизации.

7.6. В случае если после передачи КГМК Покупатель использует КГМК не для целей, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, Продавец имеет право потребовать, а Покупатель обязуется оплатить штраф в размере 1500 (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) за каждый день использования КГМК не по целевому назначению. Оплата штрафа, предусмотренного настоящим пунктом 7.6. производится не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Покупателем соответствующего требования от Продавца.

7.7. В случае нарушения Покупателем пунктов 4.3., 4.4., 5.2.7. Договора, Продавец самостоятельно производит оформление перевозочных документов в отстой, при этом все расходы и дополнительные сборы, возникшие у Продавца, Покупатель возмещает не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Продавца.

7.8. В случае нарушения Покупателем пункта 5.2.5. Договора, Продавец имеет право потребовать, а Покупатель обязуется оплатить штраф в размере 1500 (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) в день за каждый КГМК, в отношении которого Покупателем допущена просрочка исполнения обязательств, вплоть до фактической передачи Продавцу актов о закрашивании вагонов. Оплата штрафа производится не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Покупателем соответствующего требования от Продавца.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо одной из Сторон путем направления уведомления другой Стороне.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Продавца о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: 8 (495) 771-60-38, официальный сайт [www.transles.ru](http://www.transles.ru) (для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.2. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 9.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.3. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 9.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 15 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**10. Разрешение споров**

10.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, путем переговоров.

10.2. Стороны предусматривают претензионный порядок разрешения споров. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения и направить ответ.

10.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной для рассмотрения в Арбитражный суд г. Москвы с соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты ее получения.

10.4. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с материальным правом Российской Федерации, без учета коллизионных норм.

**11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор**

**и его расторжения**

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

― по соглашению Сторон;

― Продавцом в случае существенного нарушения Покупателем условий настоящего Договора (кроме случаев, предусмотренных п. 11.3. Договора), уведомив об этом Покупателя не менее чем за 20 календарных дней. В этом случае КГМК должны быть возвращены Покупателем Продавцу в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента досрочного расторжения Договора, при этом Покупатель несет все расходы, связанные с возвратом указанных КГМК Продавцу.

11.3. В случае нарушения Покупателем срока и/или размера по внесению платежа, предусмотренного п. 2.4. настоящего Договора, Продавец имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (исполнения Договора) как полностью, так и частично, при этом, КГМК, в отношении которых было допущено указанное нарушение, должны быть возвращены Покупателем Продавцу в течение 15 (пятнадцати) дней с момента досрочного расторжения Договора. Покупатель несет все расходы, связанные с возвратом КГМК в отношении которых было допущено нарушение срока и/или размера по внесению платежа, предусмотренного п. 2.4. настоящего Договора.

11.3.1. В случае наступления событий, указанных в п. 11.3. Договора, Покупатель лишается права требования КГМК по Договору.

11.3.2. Возврат платежа, предусмотренного п. 2.4. Договора, в отношении которого Покупателем было допущено нарушение размера, осуществляется Продавцом Покупателю в течение 15 (пятнадцати) дней с момента возврата соответствующей партии КГМК от Покупателя Продавцу в соответствии с п. 11.3. Договора.

11.3.3. При отказе Продавца от Договора в соответствии с п. 11.3. Договора, Продавец направляет уведомление о расторжении в адрес Покупателя. Договор считается расторгнутым с момента получения Покупателем вышеуказанного уведомления.

**12. Срок действия Договора**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, а в части осуществления взаимных расчетов – до полного исполнения обязательств Сторонами.

12.2. В день прекращения настоящего Договора Стороны производят сверку взаимных расчетов. Подписанный акт сверки подтверждает наличие дебиторской/кредиторской задолженности у той или иной Стороны.

**13. Заключительные положения**

13.1. Вся переписка, направление телеграфных сообщений, касающихся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, указанным в Разделе 14 настоящего Договора.

13.2. Стороны гарантируют, что адреса, указанные в Разделе 14 настоящего Договора, являются фактическими адресами местонахождения Сторон.

13.3. Ответственность за предоставление недостоверных сведений о месте своего фактического нахождения и возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения о месте своего фактического местонахождения.

13.4. Сторона, не получившая необходимой для исполнения настоящего Договора информации и/или документации вследствие предоставления ею недостоверной информации о месте своего фактического местонахождения, становится обязанной перед другой Стороной с даты направления в ее адрес такой информации и документации (писем, разнарядок на отгрузку, телеграфных и факсимильных сообщений и пр.).

13.5. При изменении почтовых или банковских реквизитов, органов управления юридическим лицом, внесения изменений в учредительные документы Стороны обязаны информировать друг друга в письменной форме в пятидневный срок.

13.6. Стороны обязуются не разглашать ставшую им известной в связи с исполнением настоящего Договора конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных Законом, и не использовать ее для каких-либо целей, кроме как связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

13.7. Настоящий Договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

13.8. К настоящему Договору прилагается:

13.8.1. Спецификация (Приложение № 1).

13.8.2. Форма Акта приема-передачи КГМК (Приложение № 2).

13.8.3. График платежей (Приложение № 3).

13.8.4. Форма Акта о закрашивании номера вагона (Приложение № 4).

**14. Адреса и реквизиты Сторон**

**Покупатель:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название организации: |  |
| ИНН/КПП: |  |
| Адрес местонахождения: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Расчетный счет: |  |
| Банк (с указанием города): |  |
| БИК: |  |
| Корреспондентский счет: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Телефон/Факс |  |

**Продавец:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное название организации: | Общество с ограниченной ответственностью «ТрансЛес» | |
| ИНН/КПП: |  | |
| Адрес местонахождения: |  | |
| Почтовый адрес: |  | |
| Расчетный счет: |  | |
| Банк (с указанием города): |  | |
| БИК: |  | |
| Корреспондентский счет: |  | |
| Адрес электронной почты: |  | |
| Телефон/ Факс |  | |
| **От Продавца:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | **От Покупателя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |

Приложение № 1

к Договору купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Спецификация № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование КГМК** | **Номер**  **вагона** | **Модель** | **Толщина колесных пар обода, мм.** | | | | **Год изготовления боковых рам тележек** | | | | **Год изготовления надрессорных балок** | | **Цена КГМК, без учета НДС, руб./шт.** | **Ставка НДС, \_%** | **НДС, руб.** | **Цена КГМК, с учетом НДС, руб./шт.** | **Период поставки** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Общая стоимость поставляемых КГМК, составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Указанная в спецификации комплектация вагонов соответствует данным справки ГВЦ 2730 (года изготовления литых деталей тележки, толщина обода колес), в случае выявления несоответствий технических характеристик основных узлов и деталей с данными указанными в настоящей Спецификации, Продавец ответственности не несет.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Продавца:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **От Покупателя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 2

к Договору купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций

№\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

*Форма Акта*

**Акт приема-передачи КГМК № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года**

к договору купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Основание поставки | Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г. |

ООО «ТрансЛес» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий Акт приема - передачи о том, что Продавцом переданы, а Покупателем приняты в собственность КГМК по станциям текущей дислокации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Род вагона**  **(КГМК)** | **№ вагона**  **(КГМК)** | **Станция передачи** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС\_\_%** | **НДС, руб.\_\_%** | **Цена за единицу за единицу, руб. с учетом НДС \_\_%** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Итого передано \_\_\_\_\_\_\_\_ КГМК на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_\_ коп.

Покупатель к переданным КГМК претензий не имеет.

**Передал: Принял:**

Продавец: Покупатель:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

*Форма Акта приема-передачи КГМК Сторонами согласована*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Продавца:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **От Покупателя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 3

к Договору купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций

№\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**График платежей**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ООО «ТрансЛес» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее приложение № 3 о нижеследующем:

1. График платежей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА** | **Сетевой номер бывшего в употреблении Вагона** | **Сумма, рублей** | **Сумма НДС, рублей, (\_\_%)** | **Сумма, рублей, с НДС (\_\_%)** |
| Срок оплаты – за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | |  |  |  |
| **ИТОГО к оплате с учетом НДС \_\_%:** | |  |  |  |

2. Настоящее приложение № 3 составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее приложение № 3 является неотъемлемой частью договора  
 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Продавца:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **От Покупателя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 4

к Договору купли-продажи крупногабаритных металлических конструкций

№\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

*Форма Акта*

АКТ

о закрашивании номера вагона

ст. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссией в составе:

начальника станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО,

представителя ВЧД\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО,

представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО,

представителя собственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО,

произведен осмотр технического состояния вагона № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В результате осмотра установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для дальнейшей эксплуатации и ремонта вагон не пригоден и требует исключения из инвентаря на основании акта формы ВУ-10М № \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Номер вагона закрашен.

Начальник станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель ВЧД\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель собственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

*Форма Акта о закрашивании номера вагона Сторонами согласована*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Продавца:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **От Покупателя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |